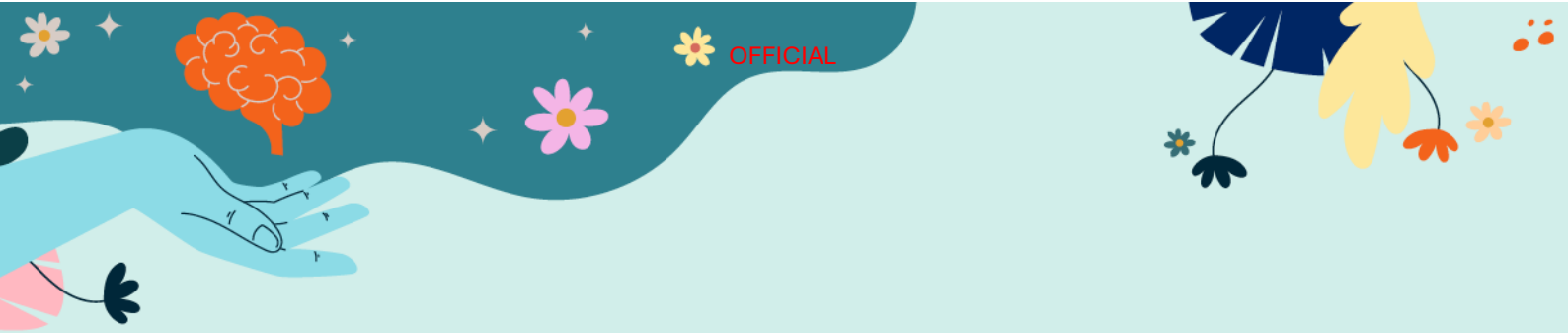




Bondi Connections – программа микрогрантов для местных инициатив

9 октября 2026 г.

Признание традиционных хранителей земли

Департамент премьеры (Premier's Department) выражает признание традиционным хранителям земель, на которых мы работаем и живем. Мы высоко ценим многообразие аборигенных народов, их непрерывно сохраняющиеся культуры и связь с землями и водами штата Новый Южный Уэльс (НЮУ).

Мы выражаем уважение старейшинам прошлого и настоящего и признательность представителям аборигенных народов и жителей островов Торресова пролива, которые участвовали в разработке настоящего руководства.

Предупреждаем, что в этом материале могут содержаться изображения или имена умерших людей — на фотографиях или в исторических материалах.

Bondi Connections – программа микрогрантов для местных инициатив

Опубликовано Департаментом премьеры.

<https://www.nsw.gov.au/community-services/connected-communities>

Первая публикация: октябрь 2026 г.

Авторское право и отказ от ответственности

© Штат Новый Южный Уэльс в лице Департамента премьеры НЮУ, 2026. Информация, содержащаяся в настоящей публикации, основана на знаниях и понимании на момент ее составления (июль 2026 г.) и может быть изменена. Дополнительную информацию см. на сайте

<https://www.specialcommission.nsw.gov.au/copyright/>

Сведения о грантовой программе	
Дата и время начала приема заявок	Пятница, 9 октября 2026 г.
Дата и время окончания приема заявок	Пятница, 30 октября 2026 г. (три недели)
Дата объявления результатов рассмотрения заявок	Конец ноября 2026 г.
Срок реализации проекта (для одобренных заявок)	12 месяцев
Срок проведения оценки (для одобренных заявок)	12 месяцев
Лицо, принимающее решение	Исполнительный директор по реализации программ и социальным вопросам (Executive Director Delivery and Social), подразделение реализации программ и взаимодействия (Delivery and Engagement), Департамент премьера НЮУ
Ведомство Правительства НЮУ	Департамент премьера (Premier's Department)
Тип грантового конкурса	Открытый, конкурсный
Размер гранта (общий объем доступного финансирования и возможные суммы отдельных грантов, без учета налога на товары и услуги — GST)	Общий объем финансирования на два года составляет \$200 000. Заявители могут подать заявку на финансирование в размере от \$1 000 до \$10 000 (без учета GST).
Контакты для справок	Отдел Connected Communities, Департамент премьера connectedcommunities@premiersdepartment.nsw.gov.au

Содержание

1	О грантовой программе.....	1
1.1	Цели грантовой программы.....	1
1.2	Объем доступного финансирования	2
2	Критерии отбора.....	2
2.1	Критерии приемлемости	2
2.2	Критерии оценки.....	4
3	Порядок подачи заявок	5
3.1	Как подать заявку	5
3.2	Что необходимо включить в заявку	5
3.3	Доступная поддержка	6
4	Порядок оценки заявок	6
4.1	Как будут оцениваться заявки.....	6
4.2	Уведомление о результатах рассмотрения заявки	6
5	Одобренные заявки на грант	7
5.1	Требования к отчетности и подтверждению расходования средств:	7
6	Дополнительная информация и ресурсы	8
6.1	Публикация информации о грантах.....	8
6.2	Реклама и продвижение	8
6.3	Рассмотрение жалоб	8
6.4	Доступ к информации	9
6.5	Управление конфликтами интересов	9
6.6	Конфиденциальность.....	9

1 О грантовой программе

Программа микрогрантов для местных инициатив Bondi Connections (Bondi Connections – Grassroots Microgrants Program) является частью постоянных обязательств Правительства штата Новый Южный Уэльс (НЮУ) по поддержке сообщества Бондай после антисемитского террористического акта на Бондае в декабре 2025 года.

Правительство НЮУ признает глубокие и долговременные последствия теракта на Бондае и привержено такому подходу к восстановлению, который учитывает пережитую травму и культурные особенности и при котором ведущая роль принадлежит самому сообществу. Признается, что восстановление после терроризма не ограничивается преодолением физических последствий, но охватывает и длительное воздействие на психосоциальное благополучие, социальную сплоченность и доверие в обществе.

Местные общественные организации, небольшие группы и отдельные люди лучше всех знают свои сообщества. Зачастую именно они могут определить и возглавить мероприятия, которые объединяют людей и укрепляют связи внутри сообщества.

Администрировать программу микрогрантов для местных инициатив Bondi Connections будет Департамент премьер-министра НЮУ (NSW Premier's Department).

С помощью этих грантов мы будем поддерживать мероприятия, которые помогают укреплять социальную сплоченность и связи внутри сообществ, между сообществами, а также между сообществами и институтами.

Гранты будут присуждаться в рамках двух раундов открытого конкурсного отбора, а это означает следующее:

- будет проведено два раунда финансирования, по одному раунду в каждом финансовом году
- все заявки, отвечающие критериям приемлемости, будут оцениваться индивидуально
- решения о финансировании будут приниматься на основе критериев, изложенных в разделе 2
- если критериям отбора будет соответствовать большое число заявителей, приоритет будет отдаваться мероприятиям, в которые вовлекаются недостаточно охваченные услугами группы сообщества, ранее не получавшие поддержки.

1.1 Цели грантовой программы

Цели этой программы — финансировать инициативы, которые помогут укрепить социальную сплоченность и связи внутри сообществ или между сообществами после теракта на Бондае. Инициативы должны соответствовать Рамочной системе результатов в области сплоченности и благополучия сообщества (Community Cohesion and Wellbeing Outcomes Framework) и помогать людям чувствовать себя в безопасности, ощущать взаимосвязь с другими и благополучие, а также быть услышанными.

Инициативы не обязаны соответствовать всем целям, однако должны отражать по меньшей мере один из следующих результатов и быть направлены на его достижение:

Безопасность (Safe)

- Люди чувствуют себя в безопасности, возвращаясь в общественные места, места отправления культа и к повседневным занятиям
- Члены сообщества уверенно остаются самими собой в общественной жизни, не сталкиваясь с дискриминацией и не испытывая страха
- Ведется активная работа по противодействию антисемитизму и другим формам ненависти и дискриминации и по сведению их к минимуму.

Взаимосвязь (Connected)

- Сообщества получают возможность налаживать связи благодаря мероприятиям, программам и инициативам, которые проводят сами сообщества

- Люди обретают или восстанавливают прочное чувство принадлежности и связи внутри сообществ и между ними
- Сообщество получает поддержку благодаря более тесному партнерству между различными группами местного населения.

Благополучие (Well)

- Оказывается поддержка исцелению, благополучию и долгосрочному психосоциальному восстановлению на уровне местного сообщества (психосоциальное восстановление способствует благополучию, жизнестойкости, социальным связям и мероприятиям по укреплению социальной сплоченности в сообществе)
- Пострадавшие сообщества становятся сильнее и развивают долговременную жизнестойкость благодаря наращиванию собственного потенциала
- Людей, оставшихся без поддержки, выявляют и помогают им наладить связи через участие в мероприятиях.

Возможность быть услышанными (Heard)

- Люди чувствуют себя информированными и способными ориентироваться в решениях, связанных с восстановлением
- У людей есть возможность высказывать свое мнение в сообществе и в институтах, что расширяет их возможности влиять на происходящее
- Инициативы в области сплоченности и благополучия проводятся под руководством самих сообществ и с учетом пережитой травмы
- У людей и сообществ укрепляется доверие к ключевым институтам.

1.2 Объем доступного финансирования

- Размер грантов составит от **\$1 000** (без учета GST) до **\$10 000** (без учета GST) на один проект
- Общий объем доступного финансирования — до \$200 000 на два года (до июня 2028 г.).

2 Критерии отбора

2.1 Критерии приемлемости

Чтобы иметь право на получение этого финансирования, вы должны:

- Относиться к одной из следующих категорий:
 - физическое лицо в возрасте 16 лет и старше
 - небольшая группа физических лиц в возрасте 16 лет и старше
 - общественная группа или организация
 - некоммерческая организация
 - организация, зарегистрированная в качестве юридического лица (incorporated organisation).

Ваше мероприятие должно:

- проводиться на территории районов местного самоуправления (Local Government Areas) Уэверли (Waverley), Рэндвик (Randwick) или Вуллара (Woollahra)

- начаться после утверждения финансирования (финансирование задним числом не предоставляется)
- соответствовать по меньшей мере одной из целей программы и отвечать критериям оценки, подробно изложенным ниже.

Вы также должны:

- быть в состоянии заключить соглашение о финансировании с Департаментом премьера НЮУ и иметь счет в австралийском банке.
- иметь достаточное страхование гражданской ответственности перед третьими лицами (public liability insurance) на сумму \$10 млн или быть готовыми его приобрести. Стоимость страхования можно включить в бюджет проекта.
- при необходимости иметь на всех лиц или сотрудников, реализующих программы и проекты, свидетельство о проверке на право работы с детьми (Working with Children Check), страхование работников от несчастных случаев на производстве (WorkCover) и пенсионные отчисления (superannuation) либо быть готовыми их оформить.

Дополнительные требования для участия:

- Если финансирование предназначено для поддержки существующего или продолжающегося мероприятия, вы должны быть в состоянии продемонстрировать одно или несколько из следующих преимуществ:
 - возможность охватить больше людей
 - дополнительная польза для сообщества
- Культурная компетентность и (или) опыт работы с евреями и еврейскими общинами либо с другими людьми, семьями и сообществами, затронутыми продолжающимися последствиями теракта.
- Заявителям моложе 18 лет необходимо предоставить письмо поддержки от подходящего поручителя, подтверждающее их навыки, опыт, заинтересованность и способность успешно провести предлагаемое мероприятие.
- Организации, в которых действует должность координатора по взаимодействию с сообществом в целях повышения жизнестойкости (Community Resilience Engagement Coordinator, CREC) или программа «Служба поддержки жизнестойкости» (Resilience Support Service, RSS), финансируемые Управлением по восстановлению НЮУ (NSW Reconstruction Authority), имеют право подать заявку на финансирование. Чтобы грантовое предложение отвечало критериям приемлемости:
 - организация должна быть способна реализовать инициативу, не полагаясь на ресурсы CREC/RSS
 - инициатива не должна дублировать программу работы, выполняемую CREC, или назначение программы RSS.

Что не финансируется:

Финансирование не предоставляется на мероприятия или расходы, которые:

- не соответствуют назначению и целям программы микрогрантов для местных инициатив
- не способствуют явным образом укреплению связей, чувства принадлежности или благополучия сообщества
- уже состоялись (финансирование задним числом)
- связаны с празднованием дней независимости и национальных праздников
- связаны с политической деятельностью
- предназначены для коммерческих целей, получения прибыли или частной выгоды

- повторяют уже проводимые мероприятия, не принося дополнительной пользы и не расширяя охват участников
- относятся к текущей операционной деятельности, не приносящей дополнительной пользы
- предполагают сбор средств, денежные призы, ваучеры или подарки
- связаны главным образом с алкоголем или табачными изделиями
- представляют собой капитальные затраты, например строительные работы, техническое обслуживание или покупку оборудования
- представляют собой оплату услуг консультантов.

2.2 Критерии оценки

Прежде чем приступить к заполнению заявки, убедитесь, что вы соответствуете **критериям приемлемости**, изложенным в разделе 2.1

Ваша заявка будет оцениваться по следующим критериям:

1. Мероприятие должно приносить явную пользу сообществу и способствовать достижению по меньшей мере одного из четырех результатов Рамочной системы результатов: **«Безопасность» (Safe)**, **«Взаимосвязь» (Connected)**, **«Благополучие» (Well)**, **«Возможность быть услышанными» (Heard)**. Подробнее о каждом из этих результатов см. в разделе 1.1.
2. Вы должны продемонстрировать, что способны провести мероприятие.

Определение приоритетов

Если критериям отбора будет соответствовать большое число заявителей, приоритет будет отдаваться мероприятиям, в которые вовлекаются недостаточно охваченные услугами группы сообщества, ранее не получавшие поддержки.

Ваша заявка будет оцениваться на основании ваших ответов на следующие вопросы.

Критерии	Требуемые подтверждения	Вес
1. Мероприятие должно приносить явную пользу сообществу и способствовать достижению по меньшей мере одного из четырех результатов Рамочной системы результатов	Сильная заявка: • Четко объясняет, какую пользу мероприятие принесет сообществу. • Называет результат или результаты Рамочной системы результатов, достижению которых способствует мероприятие. • Описывает, каким образом мероприятие способствует достижению этого результата (этих результатов).	50%
2. Ваша способность провести мероприятие. (Мы хотим понять, как вы будете организовывать это мероприятие.)	Сильная заявка: • Демонстрирует тесные связи с целевым сообществом, например опыт работы с этим сообществом. • Демонстрирует навыки и (или) опыт, необходимые для проведения мероприятия. • Содержит план проекта, из которого видно, что мероприятие тщательно спланировано и разработано так, чтобы принести пользу участникам. План проекта должен охватывать такие этапы, как планирование, бронирование, привлечение исполнителей или поставщиков услуг, продвижение и проведение мероприятия.	50%

	• Содержит реалистичный и экономически обоснованный бюджет. • При проведении мероприятия учитываются требования к доступности и безопасности. • Содержит четкий план продвижения и маркетинга, в том числе описание того, как мероприятие будет рекламироваться и как участники будут регистрироваться. • Демонстрирует явную пользу для участников и эффективное использование запрашиваемых средств.	
--	---	--

3 Порядок подачи заявок

3.1 Как подать заявку

Прием заявок начинается 9 октября 2026 г. и заканчивается 30 октября 2026 г. в 23:59 по восточноавстралийскому стандартному времени (AEST).

Заявителям необходимо подать краткую заявку через онлайн-систему SmartyGrants, доступную через портал на странице Правительства НЮУ «Гранты и финансирование» (Grants and Funding) по ссылке: <https://www.nsw.gov.au/grants-and-funding>.

Если вы уже пользовались SmartyGrants, используйте свое существующее имя пользователя и данные для входа. Если вы пользуетесь SmartyGrants впервые, вам потребуется зарегистрироваться и создать новую учетную запись.

Все необходимые приложения должны быть загружены через онлайн-форму заявки в SmartyGrants. Онлайн-форма заявки содержит контрольный список, который поможет убедиться, что предоставлена вся необходимая информация.

Все обязательные поля онлайн-формы заявки, отмеченные знаком *, должны быть заполнены.

Департамент премьера принимает только заявки, поданные онлайн через портал SmartyGrants. Неполные и (или) не соответствующие требованиям заявки не будут допущены к оценке.

3.2 Что необходимо включить в заявку

Внимательно прочитайте форму заявки. Если у вас возникнут вопросы, обратитесь в отдел Connected Communities:

- connectedcommunities@premiersdepartment.nsw.gov.au

Контрольный список для подачи заявки:

- укажите сведения о себе либо о своей общественной группе или организации
- убедитесь, что вы провели необходимую работу по планированию своего проекта и можете подтвердить, что он будет соответствовать по меньшей мере одной из целей программы
- предоставьте проект плана-сценария мероприятия (run sheet) и бюджет, дайте простые и четкие ответы на все вопросы
- убедитесь, что предоставлены все подтверждающие сведения и документы, свидетельствующие о соответствии дополнительным требованиям для участия, указанным в разделе 2.1
- убедитесь, что ваша заявка заполнена полностью.

Частично заполненные заявки невозможно подать через онлайн-систему подачи заявок, и они не будут рассматриваться.

3.3 Доступная поддержка

Вам доступна следующая поддержка:

Микрогранты для местных инициатив Bondi Connections

Если у вас есть вопросы о критериях приемлемости или критериях оценки, обратитесь в отдел Connected Communities:

- connectedcommunities@premiersdepartment.nsw.gov.au

Если у вас возникнут вопросы при заполнении заявки, направьте их в письменном виде по электронной почте на адрес connectedcommunities@premiersdepartment.nsw.gov.au.

SmartyGrants

Если у вас есть вопросы о SmartyGrants — онлайн-системе управления грантами — или при работе с ней возникнут технические проблемы, обратитесь в службу поддержки:

Эл. почта: service@smartygrants.com.au

Телефон: (03) 9320 6888, с понедельника по пятницу с 9:00 до 17:00 (AEST).

4 Порядок оценки заявок

4.1 Как будут оцениваться заявки

Микрогранты для местных инициатив будут присуждаться по результатам оценки заявок по существу; заявки оценивает межведомственная оценочная комиссия, состоящая из государственных служащих.

1. Сначала ваша заявка будет проверена на соответствие **критериям приемлемости**, а также на то, что все необходимые документы поданы через онлайн-систему подачи заявок.
2. Затем два члена оценочной комиссии независимо друг от друга оценят вашу заявку **по существу** на основании **критериев оценки** и выставят ей оценку — (1) низкую, (2) удовлетворительную или (3) высокую — по каждому из двух критериев оценки.
3. Председатель оценочной комиссии определит место вашей заявки в рейтинге на основании ее общего среднего балла.
4. После этого оценочная комиссия проведет заседание для обсуждения всех заявок.
5. Оценочная комиссия предоставит свои рекомендации лицу, принимающему окончательное решение, — Исполнительному директору по реализации программ и социальным вопросам подразделения реализации программ и взаимодействия Департамента премьера НЮУ.
6. Исполнительный директор рассмотрит рекомендации и примет решение о выделении средств.

4.2 Уведомление о результатах рассмотрения заявки

О результатах оценки вы будете уведомлены в письменном виде по электронной почте.

Ожидается, что результаты оценки будут объявлены на неделе, начинающейся в понедельник, 23 ноября 2026 г.

Ожидается, что соглашения о финансировании с заявителями, чьи заявки одобрены, будут заключены до среды, 25 ноября 2026 г.

Обратная связь по вашей заявке

Если ваша заявка не будет одобрена, вы можете запросить разъяснение (обратную связь) у отдела Connected Communities. Запросить обратную связь можно в течение одного месяца после получения уведомления о том, что ваша заявка не одобрена.

Чтобы запросить обратную связь по своей заявке, напишите в отдел Connected Communities по электронной почте:

- connectedcommunities@premiersdepartment.nsw.gov.au.

5 Одобренные заявки на грант

Если ваша заявка будет одобрена, от вас потребуется следующее:

- Заключение с Департаментом премьера НЮУ соглашения о финансировании, приняв условия финансирования.
- После подписания соглашения всеми сторонами и получения счета (invoice) 100% суммы гранта будет перечислено на указанный вами банковский счет.
- После подписания соглашения сотрудники Департамента премьера встретятся с вами, чтобы обсудить требования к гранту и ответить на вопросы.
- Вы должны использовать средства по заявленному назначению, на которое было выделено финансирование, если только не получено письменное разрешение Департамента премьера НЮУ. Мы понимаем, что обстоятельства могут меняться, и будем рады обсудить с вами любые предлагаемые изменения.
- Обратите внимание: изменения, внесенные без предварительного письменного согласования, могут привести к отзыву предложения о предоставлении гранта.
- Вы должны предоставить подтверждение расходования средств на согласованные цели (отчет о расходовании средств — acquittal) в сроки, установленные в соглашении о финансировании.
- Предоставлять соответствующие фотографии и видеоматериалы для использования в рекламно-информационных целях при соблюдении надлежащих процедур получения согласия.
- Вы будете обязаны вернуть все неизрасходованные средства в соответствии с условиями соглашения о финансировании.
- От вас могут потребовать сохранять результаты рассмотрения заявки в тайне до официального публичного объявления Правительства НЮУ.

5.1 Требования к отчетности и подтверждению расходования средств:

Вы должны израсходовать все средства гранта в течение 12 месяцев со дня заключения соглашения о финансировании.

После проведения мероприятия вам необходимо в течение двух недель заполнить и предоставить Отчет о завершении (Completion Report) и Отчет о расходовании средств (Acquittal Statement). Департамент премьера предоставит необходимые формы заблаговременно, до наступления срока их подачи.

Пожалуйста, обеспечьте своевременную подачу отчета и документов о расходовании средств. Если они не будут получены к установленному сроку, Департамент премьера может счесть

мероприятие несостоявшимся и потребовать в течение 28 дней вернуть все уже предоставленные средства гранта.

Вы должны хранить всю финансовую документацию, относящуюся к гранту, включая документы о расходах и отчетность о расходовании средств, в течение семи лет.

Если вашим мероприятием руководит комитет и его состав меняется, эти документы должны быть надежным образом переданы новому составу комитета, чтобы при необходимости они оставались доступными.

6 Дополнительная информация и ресурсы

6.1 Публикация информации о грантах

В соответствии с Руководством по администрированию грантов НЮУ (NSW Grants Administration Guide) соответствующая информация о присужденных грантах должна быть опубликована на портале Правительства НЮУ «Поиск грантов и финансирования» (Grants and Funding Finder) в течение 45 календарных дней после вступления в силу грантового соглашения.

Эта информация также является информацией открытого доступа согласно Закону о государственной информации (публичном доступе) 2009 года (НЮУ) (Government Information (Public Access) Act 2009 (NSW), далее — Закон GIPA), за исключением случаев, когда имеется преобладающий общественный интерес против ее раскрытия.

Работа со всеми документами, связанными с этими решениями, будет вестись в соответствии с Законом о государственных архивах 1998 года (НЮУ) (State Records Act 1998 (NSW)).

6.2 Реклама и продвижение

Вы несете ответственность за продвижение и рекламу своего мероприятия среди членов сообщества.

При продвижении своего мероприятия вы должны указывать на финансовую поддержку Правительства НЮУ во всех соответствующих рекламно-информационных материалах.

Если вы предоставляете Департаменту премьера фотографии или видеозаписи своего мероприятия, вы должны убедиться, что от участников — либо, при необходимости, от родителя или опекуна — получено надлежащее согласие.

В целях совершенствования будущих программ информация о вашем мероприятии может также использоваться Департаментом премьера для мониторинга, оценки и отчетности.

6.3 Рассмотрение жалоб

Любые замечания или претензии, касающиеся Программы, следует направлять в письменном виде через страницу <https://www.nsw.gov.au/departments-and-agencies/the-cabinet-office/contact-us>

Департамент премьера НЮУ привержен справедливому, оперативному и эффективному рассмотрению внешних жалоб в соответствии с документом «Положение по рассмотрению внешних жалоб Канцелярии кабинета министров и Департамента премьера» (TCO and PD External Complaints Handling Policy).

В этом положении изложен порядок рассмотрения внешней жалобы, касающейся программы микрогрантов для местных инициатив Bondi Connections. Если вы являетесь человеком с инвалидностью или вам трудно подать жалобу в письменном виде, вы можете подать устную жалобу по телефону (02) 9228 5555. Если вопрос является сложным или спорным, то Департамент премьера НЮУ может потребовать, чтобы устная жалоба была изложена в письменном виде. Если вы не согласны с тем, как Департамент рассмотрел ваш вопрос, вы можете обратиться к Омбудсмену НЮУ (NSW Ombudsman): www.ombo.nsw.gov.au.

6.4 Доступ к информации

В соответствии с Руководством по администрированию грантов НЮУ информация о присужденных грантах должна быть опубликована на портале Правительства НЮУ «Поиск грантов и финансирования» (Grants and Funding Finder) в течение 45 календарных дней после вступления в силу грантового соглашения. Эта информация также является информацией открытого доступа согласно Закону GIPA, за исключением случаев, когда имеется преобладающий общественный интерес против ее раскрытия.

Информация, полученная в заявках, считается конфиденциальной, а решения о финансировании и результаты оценки должны оставаться конфиденциальными до их объявления и уведомления заявителей. Вместе с тем документы, находящиеся в распоряжении правительства, могут быть раскрыты в соответствии с Законом GIPA при условии удаления материалов, не подлежащих раскрытию. В отношении документов, поданных в составе заявки на грант, может также быть подан запрос в соответствии с Законом GIPA или вынесено распоряжение о предоставлении документов в соответствии с Постоянным правилом 52 (Standing Order 52).

6.5 Управление конфликтами интересов

Любые реальные или кажущиеся конфликты интересов, возникающие в ходе оценки, должны быть раскрыты и урегулированы.

Управление рисками осуществляется в соответствии с системами управления рисками и руководящими принципами по грантам Департамента премьер-министра.

В целях содействия управлению конфликтами интересов действуют меры контроля, направленные на предотвращение мошенничества.

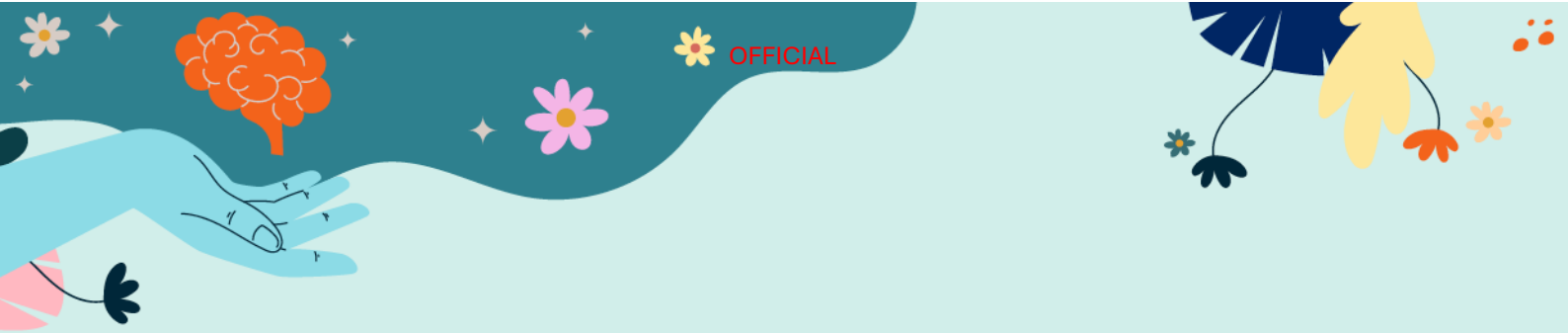
О любых конфликтах интересов необходимо заявлять, и они должны урегулироваться в соответствии с Кодексом поведения Департамента премьер-министра.

Управление рисками будет осуществляться на протяжении всего жизненного цикла гранта.

6.6 Конфиденциальность

От заявителей, чьи заявки одобрены, могут потребовать сохранять результаты рассмотрения заявки в тайне до официального публичного объявления Правительства НЮУ.

Департамент премьер-министра соблюдает все требования к конфиденциальности, которые распространяются на администрирование грантов и процесс оценки в соответствии с Руководством по администрированию грантов НЮУ.



Контакты для справок

Эл. почта: connectedcommunities@premiersdepartment.nsw.gov.au

Веб-сайт: www.nsw.gov.au/community-services/connected-communities